

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ฉะเชิงเทรา เขต 2

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลและปัจจัยต่างๆ ที่อาจเป็นความเสี่ยงให้เกิดการทุจริตของเจ้าหน้าที่และประเด็นที่ต้องส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต มีคุณธรรมและความโปร่งใส โดยได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้สามารถช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีอันดับ และผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

มิถุนายน 2565

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเขต 2 เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่ยังไม่ผ่านการประเมิน (มีคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน) ซึ่งควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในภาพรวมและรายตัวชี้วัดมีคะแนนอยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) มีดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริตสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ส่งผลให้มีทัศนคติที่ดีต่อการบริหารงานของสำนักงาน จึงมีการปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และง่ายต่อการเข้าถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่ผ่านทางเว็บไซต์ และสามารถซักถามหรือแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ได้โดยสะดวก

นอกจากนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2 มีแนวทางเพื่อป้องกันการทุจริต และส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปิงปองประมาณ พ.ศ. 2565 ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนเพื่อให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญในทุกเทศกาล (NO GIFT POLICY) “เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติประกอบด้วย

- 3.1) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- 3.2) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
- 3.3) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3.4) มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.5) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต
- 3.6) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
- 3.7) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ ได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง 7 มาตรการดังกล่าว มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

1.1 จัดทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 เรื่อง มาตรการ กลไก และระบบการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กำหนดลักษณะประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ
2. วิธีการ ขั้นตอน ในการเผยแพร่ข้อมูล
3. มอบหมายผู้รับผิดชอบ
4. ดำเนินการเผยแพร่

(รายละเอียดดังภาคผนวก)

2. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

2.1 จัดทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกอบด้วย
 - 1.1 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
 - 1.2 ผู้ทรงคุณวุฒิ อาทิ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครู เป็นต้น
 - 1.3 ประธานเขตคุณภาพการศึกษา ๑๗ เขตคุณภาพ
 - 1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น

โดยมีการวางแผนร่วมกัน ระดมความคิด ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน ตามภาระงาน เช่น งานนิเทศ งานส่งเสริมการจัดการศึกษา งานประเมิน ติดตามนโยบาย งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน การจัดสรรงบประมาณ งานอัตรากำลัง เป็นต้น (รายละเอียดดังภาคผนวก)

3. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

3.1 จัดทำประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 เรื่อง มาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
2. จัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา
3. ห้ามมิให้ผู้มีหน้าที่ก่อกวนการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น

ข้อเสนอมือหรือคู่สัญญาในงานนั้น

4. ห้ามมิให้บุคลากรหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานในโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเอง

5. มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานสำหรับผู้มีหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

(รายละเอียดดังภาคผนวก)

4. มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

4.1 ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

4.2 จัดทำรายละเอียดขั้นตอน/วิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน

(รายละเอียดดังภาคผนวก)

5. การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

5.1 จัดทำผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤตินิষอบที่ก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน (รายละเอียดดังภาคผนวก)

6. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

6.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมที่แสดงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี

7. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

7.1 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2565

- โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ

การจัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

การจัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

(รายละเอียดดังภาคผนวก)

2. ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการ กำกับ ติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2 จะได้นำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่กำหนดไว้สู่การปฏิบัติต่อไป

ภาคผนวก



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒
เรื่อง มาตรการ กลไกและระบบการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีจุดประสงค์สำคัญ คือ การให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ ให้ครอบคลุมกว้างขวางมากที่สุด จึงได้กำหนดเป็นมาตรการเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้สาธารณชนได้รับรู้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ลักษณะประเภทข้อมูลที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

- ๑) ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับโครงสร้าง ภารกิจ และผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒) นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๓) แผนปฏิบัติราชการประจำปี
- ๔) รายงานผลการจัดการศึกษาประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ
- ๕) ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖) มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานส่วนบุคคล
- ๗) มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๘) ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจหลักที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องเผยแพร่บนเว็บไซต์
- ๙) ข้อมูลข่าวสาร / ข่าวประชาสัมพันธ์อื่น ๆ

๒. วิธีการ ขั้นตอน ในการเผยแพร่ข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๑ ผู้รับผิดชอบที่ได้รับการแต่งตั้งจากหน่วยงาน จัดเตรียมและคัดเลือกเนื้อหาข่าวสาร และรูปภาพประกอบ ในฐานะผู้รับผิดชอบ ผู้รายงาน

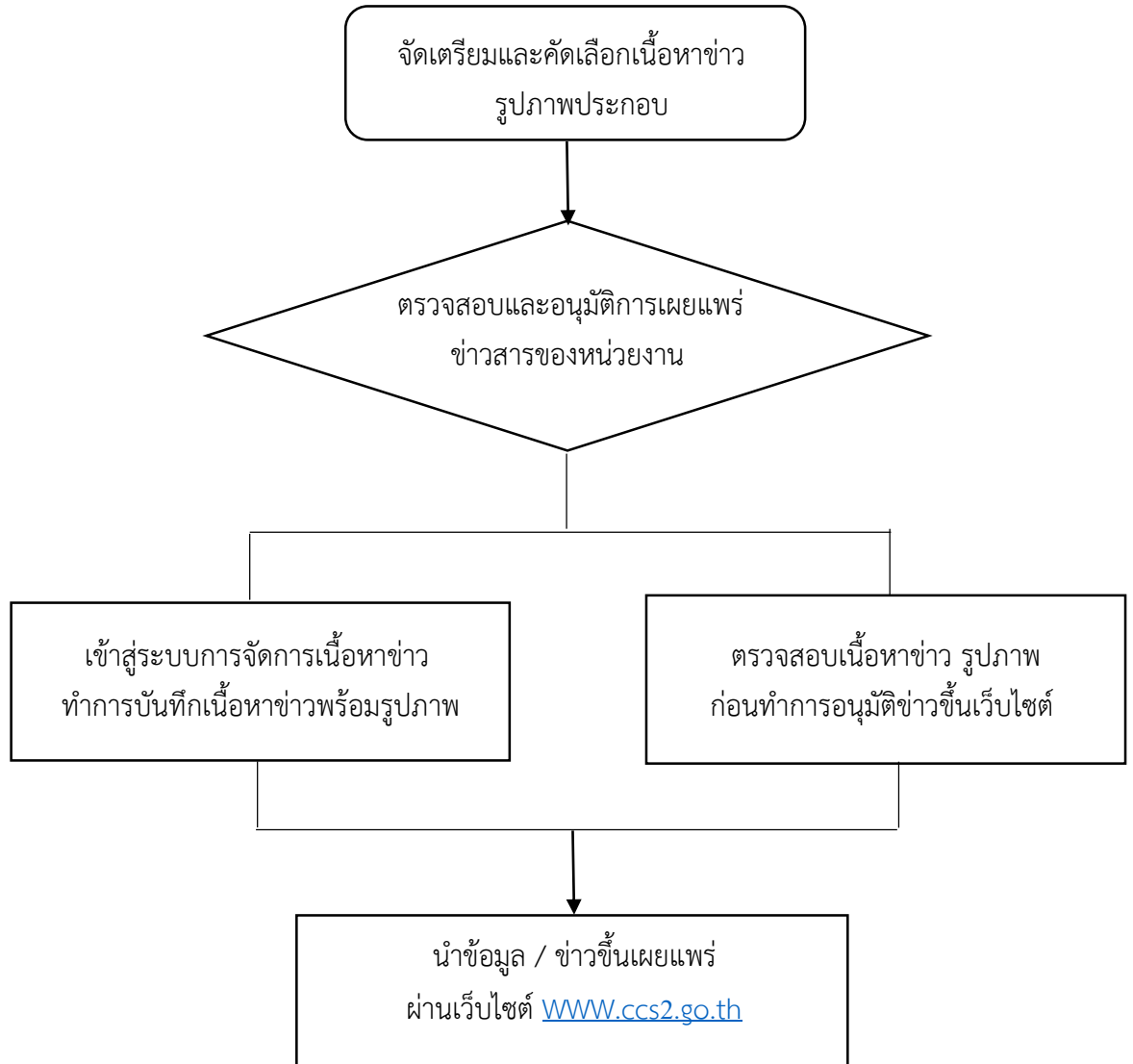
ขั้นตอนที่ ๒ ผู้รับผิดชอบเข้าใช้งานจัดการเนื้อหา ผ่านระบบเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ดำเนินการบันทึกรายละเอียดเนื้อหาข่าวสารที่ต้องการเผยแพร่พร้อมทั้งรูปภาพประกอบ

ขั้นตอนที่ ๓ ผู้ดูแลระบบ (Admin) ดำเนินการตรวจสอบ และอนุญาตการเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ WWW.ccs2.go.th

๓. แผนภาพขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูล

แผนภาพกระบวนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
ผ่านระบบเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒



๔. ผู้ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์ สพป.จช.เขต ๒

- นางคุณัญญา ไสสุก นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- นายสรายุทธ์ ลำมกระโทก เจ้าหน้าที่ ICT

๕. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบ (Admin)

- นายสรายุทธ์ ลำมกระโทก เจ้าหน้าที่ ICT

๖. ผู้ควบคุมและกำกับการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗. ข้อปฏิบัติการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๗.๑ การจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารที่ต้องการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

๗.๒ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในสังกัด ผู้ดูแลระบบ (Admin) ดำเนินการตรวจสอบ อนุญาตการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์

๗.๓ ควรเลือกใช้คำอธิบาย / ภาพประกอบ เนื้อหาที่มีความถูกต้องและมีความเหมาะสม และควรระมัดระวังหลีกเลี่ยงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง

๗.๔ ข้อความและรูปภาพประกอบที่นำมาใช้จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หากจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ให้ระบุแหล่งที่มาข้อมูลอ้างอิงแนบท้ายประกอบรายละเอียดข่าว

๗.๕ จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขโดยพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางดุจดาว ศิริวาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นกรอบในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยในมาตรการ ๖๕ ได้กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศรวมทั้งในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ กำหนดให้ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนและการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยความคุณธรรมและความโปร่งใส ตามนโยบาย นายกรัฐมนตรี ในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ และได้กำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตลอดจนมีการปฏิบัติตามมาตรการกลไก หรือวางระบบให้ภาคประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ในนามผู้บริหารทุกระดับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงขอประกาศมาตรการ กลไก หรือการวางระบบให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานว่าจะปฏิบัติงานตามมาตรฐานของหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยจะดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกอบด้วย
 - ๑.๑ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น)
 - ๑.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิ อาทิ ผู้อำนวยการโรงเรียน ครู ศึกษานิเทศในสังกัดที่เกษียณอายุราชการไปแล้ว
 - ๑.๓ ประธานเขตคุณภาพการศึกษา ๑๗ เขตคุณภาพ
 - ๑.๔ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด

๒. แนวทางการมีส่วนร่วม ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามข้อ ๑.๑ ถึง ข้อ ๑.๖ เข้าร่วมในการระดมความคิดวางแผนการดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามภาระงานของทุกกลุ่มงานในงานที่เกี่ยวข้อง หรือผลประโยชน์ในภาพรวมขององค์กร เช่น งานนิเทศ งานส่งเสริมการจัดการศึกษา งานประเมินติดตามนโยบาย งานพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน งานพิจารณาจัดสรรงบประมาณ งานอัตรากำลัง เป็นต้น

๓. ลักษณะการมีส่วนร่วม ให้แต่งตั้งหรือเชิญบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับเรื่องนั้น ๆ เข้าร่วมในกระบวนการคิด การวางแผน การดำเนินงาน การกำกับติดตาม การสรุปรายงาน ในจำนวนที่เหมาะสม

๔. ให้มีการกำกับ ติดตาม รายงาน โดยรายงานการมีส่วนร่วมตามแนวทางข้างต้น ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ได้รับทราบ พร้อมทั้งนำข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของเขตพื้นที่การศึกษา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางดุจดาว ศิริวาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒

ตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
ที่ ๑๑๕/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (ทบทวน ปี ๒๕๖๕)

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีภารกิจในการจัดทำ
และนปฏิบัติกรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘
(ทบทวน ปี ๒๕๖๕) เพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาอย่างมี
ส่วนร่วมและให้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาล
กระทรวงศึกษาธิการ การปฏิรูปการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ปี ๒๕๖๓ นโยบาย กอปรยุทธ์ และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบงานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตลอดจนความพึงพอใจของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ และสภาพสังคม สิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายและปรับปรุงข้อราชการอย่างมี
ประสิทธิภาพ

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (ทบทวนปี ๒๕๖๕) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา
เขต ๒ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
และคณะกรรมการ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒
- ๑.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ทุกคน

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แลกเปลี่ยนแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (ทบทวน ปี ๒๕๖๕) หรือแก้ไข
ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (ทบทวน ปี ๒๕๖๕)

๒.๑ นางสุจิตรา โยบางป่า	ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ ว่าที่ร้อยโทศุภวีร์ ชำนาญนาค	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ว่าที่ร้อยตรีสุเทพ บุญถิ่น	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ
๒.๔ นายพงศ์สันต์ โฉยเจริญ	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ ร.พ.ค.ป.น.	กรรมการ
๒.๕ นายอมล วัณภู	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ ร.พ.ค.ป.น.	กรรมการ
๒.๖ นางพิศดา อิศริต	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	กรรมการ
๒.๗ นายสุนทร วรวิณี	ประธานเขตคุณภาพการศึกษา ฉะเชิงเทรา ๒	กรรมการ

- ๓ -

มีหน้าที่ จัดทำข้อมูล ประสานงาน และจัดทำรายละเอียด จัดพิมพ์และทำรูปแบบเอกสารแผน
ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (ทบทวน
ปี ๒๕๖๕) ให้เสร็จสมบูรณ์ ถูกต้อง และทันตามกำหนดเวลา และศึกษา วิเคราะห์ การพัฒนาและการใช้งาน
นวัตกรรมการบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์

ให้คณะกรรมการและคณะกรรมการผู้มีหน้าที่ตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วง บรรลุ
วัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสุจิตรา โยบางป่า)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

๒.๘ นายสุชาติ บุญเกิด	ประธานเขตคุณภาพการศึกษา ฉะเชิงเทรา	กรรมการ
๒.๙ นายศิริพงศ์ สารโมลี	ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนทอง	กรรมการ
๒.๑๐ นางนงนภพร ศิริศักดิ์บุญญ	ผู้อำนวยการศึกษาศึกษา ศึกษาศาสนา	กรรมการ
๒.๑๑ นางปวีณา วิเศษชาติ	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฯ	กรรมการ
๒.๑๒ นางประไพ โยมาณี	ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกฯ ติดชายและปริมณฑล	กรรมการ
๒.๑๓ น.ส.นงนภช สงวราวัน	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานการให้และฝึกพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๔ นางจินตนา คูญทอง	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒.๑๕ นางฉนิษฐา วิบูลย์	นักวิชาการกลุ่มศูนย์พัฒนาฯ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสุณัฐญา ไชยกุล	นักศึกษาระดับที่ผ่าน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๑๗ นางจิตติญา ชัยชนะชัย	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการศึกษาไกล เขตไม่ใกล้สารสนเทศฯ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวนงนภณต์ สิงหน	นักศึกษาระดับที่ผ่าน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๑๙ นางระวีธรา วัชช	นักศึกษาระดับที่ผ่าน ผู้อำนวยการศึกษาศึกษา	กรรมการ
๒.๒๐ นางปัทมาภรณ์ ทรัพย์เรือง	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานและแผน	กรรมการและผู้ช่วยวิชาการ
๒.๒๑ นางภัทรวดี ทรัพย์เรือง	นักศึกษาระดับที่ผ่านและแผน	กรรมการและผู้ช่วยวิชาการ
๒.๒๒ นางพิชญ์ภาณุญา สีสอนแสงจันทร์	นักศึกษาระดับที่ผ่านและแผนผู้อำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยวิชาการ

มีหน้าที่ ทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (ทบทวนปี
๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย มาตรการ
และจุดเน้นของสำนักวิชาและคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานและรายงานผลการพัฒนา ของสำนักวิชาเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ให้ตรงตามจุดเน้นเป็นปัจจุบัน

๓. คณะทำงานจัดทำเอกสาร (ร่าง) และเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เอกสารแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ (ทบทวนปี ๒๕๖๕) และการพัฒนา

๓.๑ ว่าที่ร้อยตรีศุภวีร์ ชำนาญนาค	รอง ผอ.สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นายอัญญาญ อดิสรัง	ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานและแผน	คณะทำงาน
๓.๓ นายศุภวิชญ์ สีสอนแสงจันทร์	นักศึกษาระดับที่ผ่านและแผนผู้อำนวยการ	คณะทำงาน
๓.๔ นายบุญชู เสาวภา	นักศึกษาระดับที่ผ่านและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๕ นายคณิศร์ ไกรอัมบุญ	นักศึกษาระดับที่ผ่านและแผนผู้อำนวยการศึกษาศึกษา	คณะทำงาน
๓.๖ นายศิริวัฒน์ อดิสรัง	นักศึกษาระดับที่ผ่านและแผนผู้อำนวยการศึกษาศึกษา	คณะทำงาน
๓.๗ นายคณิศร์ คำศิริ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ผู้ช่วยวิชาการคณะทำงาน



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๘ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และตรวจสอบได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณ

๒. จัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ภายใน ๕ วันทำการ หลังจากการเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอตามรายการดังต่อไปนี้

- (๑) รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง
- (๒) เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)
- (๓) ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ข้อเสนอผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- (๕) บันทึกผลการผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- (๖) ประกาศการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือก
- (๗) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)
- (๘) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

๓. ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้การมีส่วนได้เสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

๔. ห้ามมิให้บุคลากรหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานในโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินหรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน
๕. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงาน

สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้างและเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางดวงดาว ศิริวัลย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒



รายงาน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง
ของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์
ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน
(ผลประโยชน์ทับซ้อน)



ปีงบประมาณ พ. ศ. 2565
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี เขต 2

